

**ATENÇÃO!**

Verifique se as informações descritas neste Caderno de Questões Objetivas coincidem com o registrado no topo de cada página e com o seu Cartão de Respostas. Caso contrário, notifique o fiscal de sala para que sejam tomadas as devidas providências.

**Informações gerais:**

1. Você receberá do fiscal de sala o material descrito a seguir:
  - a. este Caderno de Questões Objetivas, com 30 (trinta) questões de múltipla escolha;
  - b. um Cartão de Respostas destinado às respostas das questões objetivas formuladas na prova.
2. Ao receber o Cartão de Respostas você deve:
  - a. conferir seu nome e número de inscrição;
  - b. ler atentamente as instruções para a marcação das respostas das questões objetivas;
  - c. assinar o Cartão de Respostas, no espaço reservado, com caneta de cor azul ou preta.
3. As questões são identificadas pelo número que se situa antes do seu enunciado.
4. Durante a aplicação da prova não será permitido:
  - a. qualquer tipo de comunicação entre os examinandos;
  - b. levantar da cadeira sem a devida autorização do fiscal de sala;
  - c. portar aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, notebook, receptor, gravador ou máquina fotográfica ou equivalente.
5. Não será permitida a troca do Cartão de Respostas por erro do candidato.
6. Reserve tempo suficiente para marcar seu Cartão de Respostas.
7. Para fins de correção do Cartão de Respostas, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas no Cartão de Respostas.
8. No Cartão de Respostas, para cada questão, assinale apenas uma opção, pois atribuir-se-á nota zero a toda questão com mais de uma opção assinalada, ainda que dentre elas se encontre a correta.
9. O Cartão de Respostas não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado nem pode conter nenhum registro fora dos locais destinados às respostas.
10. Quando terminar sua prova, você deverá, **OBRIGATORIAMENTE**, entregar o Cartão de Respostas devidamente preenchida e assinada ao fiscal da sala. Aquele que descumprir esta regra será **ELIMINADO**.



**Não folheie a prova antes da  
autorização do fiscal**

NOME:	
INSCRIÇÃO:	
CPF:	

Para mais informações, acesse nosso site [www.admtec.org.br](http://www.admtec.org.br)

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

Questões de 1 a 20

**1 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. É vedado ao Auxiliar de Serviços Gerais proceder com a limpeza das superfícies fixas (verticais e horizontais), assim como a de equipamentos permanentes, das diversas áreas da instituição. É também vedado a esse profissional ter acesso aos materiais, equipamentos e demais recursos utilizados nos processos de limpeza e higienização.

II. O profissional de limpeza não é responsável por garantir a correta utilização dos materiais, equipamentos e recursos utilizados em suas atividades. Assim, por exemplo, antes de usar uma enceradeira elétrica, o Auxiliar de Serviços Gerais deve evitar verificar se a voltagem da rede de energia é compatível com a voltagem do equipamento.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**2 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. A higiene corporal é um aspecto fundamentalmente relacionado à limpeza no ambiente de trabalho. Por exemplo, o Auxiliar de Serviços Gerais deve evitar manter as unhas sempre aparadas, ainda que isso possa elevar o risco de contaminação por micro-organismos entre os demais colaboradores da instituição. Esse profissional deve, também, apresentar-se sempre limpo e com as vestes adequadas ao exercício das suas atribuições.

II. É dever do Auxiliar de Serviços Gerais cumprir, de acordo com as normas do serviço e as instruções superiores, as tarefas de seu cargo ou função, tanto quanto possível, com critério, segurança e rapidez, mantendo tudo sempre em boa ordem. Com essas atitudes, esse profissional pode contribuir positivamente para a execução dos serviços de limpeza e higienização na instituição, tornando esses processos mais eficientes e eficazes.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**3 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Um dos maiores desafios a serem enfrentados pelas administrações públicas é reduzir e/ou tratar a quantidade de lixo produzido pela população de um município, pois em muitos casos o grande volume de dejetos causa falta de espaço nos lixões e põe em risco a preservação do meio ambiente. Dadas as devidas proporções, esse problema também está presente no dia a dia das entidades públicas, onde uma quantidade expressiva de resíduos é produzida regularmente. Diante disso, é correto afirmar que os esforços de redução do lixo e estímulo à reciclagem devem ocorrer também nas organizações públicas, refletindo em atitudes dos seus membros, diariamente.

II. O Auxiliar de Serviços Gerais, ao executar os procedimentos de limpeza na instituição onde trabalha, deve evitar lavar as mãos ao adentrar ou antes de sair do ambiente de trabalho, antes ou após uso do banheiro, ou após a realização das atividades de limpeza.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**4 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. O abastecimento e a reposição dos materiais de consumo diário, como sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha, é uma atividade desnecessária à manutenção das condições de limpeza e organização da instituição. Esses materiais podem ser utilizados em banheiros e outros lugares destinados às atividades de higienização. O uso de sabonete líquido, por exemplo, pode reduzir o risco de contaminação e de doenças no ambiente de trabalho.

II. O planejamento é uma atitude essencial para o sucesso dos procedimentos de limpeza em uma organização. Assim, os horários de execução dos serviços de limpeza para cada área devem ser definidos de forma a atender às necessidades da instituição, desconsiderando as especificidades requeridas por cada ambiente. Em outras palavras, os profissionais envolvidos nos serviços de limpeza e higienização devem saber quando, onde e como realizar as suas atividades.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**5 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. O protetor ocular é um equipamento de proteção que permite ao Auxiliar de Serviços Gerais proteger os olhos de riscos como o impacto de partículas volantes e de luminosidade intensa. Esse equipamento é, portanto, um elemento que reduz os riscos à saúde e à segurança desse profissional, devendo estar disponível para uso quando necessário na instituição.

II. Diversos resíduos que são descartados diariamente nas entidades públicas podem ser reutilizados, reaproveitados ou reciclados, gerando amplos benefícios para a sociedade e para o meio ambiente. O alumínio, por exemplo, pode ser reciclado com um nível de reaproveitamento de quase 100%. Derretido, ele retorna para as linhas de produção das indústrias de embalagens, reduzindo os custos para as empresas.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**6 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. A separação dos materiais recicláveis é uma importante atividade no contexto dos processos de limpeza da instituição. O vidro, por exemplo, é um material com amplas possibilidades de reciclagem, sendo encontrado em potes de alimentos, garrafas, frascos de medicamentos, cacos de vidro etc. Assim, ao realizar a separação desses resíduos e sua devida destinação, o servidor estará demonstrando uma atitude ambientalmente correta.

II. Para realizar os serviços de limpeza e higienização na instituição, o Auxiliar de Serviços Gerais deve utilizar, quando necessário, uma série de equipamentos de proteção, como o avental, as botas, as luvas e até mesmo óculos de proteção. O avental, por exemplo, protege esse profissional, pois aumenta o contato da sua pele com respingos provenientes dos produtos químicos (ácidos, álcool, água sanitária, desinfetantes etc.) utilizados nos procedimentos de limpeza e desinfecção de artigos e superfícies. Assim, pode-se dizer que o avental é indispensável para a realização dos serviços de limpeza com segurança.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**7 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. A limpeza manual úmida pode ser realizada pelo Auxiliar de Serviços Gerais com a utilização de rodos, mops ou esfregões, além de outros materiais e equipamentos, conforme a necessidade do local a ser limpo.

II. A realização de serviços de limpeza, organização e higienização na instituição pública é uma atividade de extrema importância para a saúde e qualidade de vida dos servidores que ali trabalham. A execução dessas tarefas não deve, portanto, ser realizada de forma leiga, mas de um modo profissional, com a adoção de boas práticas de trabalho e processos devidamente planejados. A realização de atividades de limpeza baseada em procedimentos e boas práticas de trabalho, por exemplo, facilita o desperdício de produtos, o desgaste e a corrosão precoce de artigos e superfícies. Assim, pode-se dizer que o planejamento dos processos de limpeza favorece a eficiência de uma organização pública.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**8 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Ao realizar o processo de limpeza, o Auxiliar de Serviços Gerais deve proceder com a remoção de sujidades, mediante a aplicação de agentes químicos, mecânicos ou térmicos, conforme o procedimento adotado, num determinado período de tempo.

II. O servidor público deve zelar pela segurança das informações no seu ambiente de trabalho. Assim, é vedado ao Auxiliar de Serviços Gerais alterar ou deturpar o teor de documentos que deva encaminhar para providências ou aos quais tenha acesso na instituição onde trabalha. É também vedado a esse profissional fornecer informações incorretas ou imprecisas com o objetivo de prejudicar outro servidor ou o usuário dos serviços.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**9 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. É dever do Auxiliar de Serviços Gerais exercer suas atribuições com rapidez, perfeição e rendimento, pondo fim ou procurando prioritariamente resolver situações procrastinatórias, principalmente diante de filas ou de qualquer outra espécie de atraso na prestação dos serviços pelo setor em que exerça suas atribuições, com o fim de evitar dano moral ao usuário dos serviços públicos. Esse profissional deve, também, buscar planejar o desenvolvimento das próprias atividades de modo a garantir o máximo de eficiência no seu trabalho.

II. O Auxiliar de Serviços Gerais é um profissional que pode assumir diversas atribuições e realizar uma grande quantidade de atividades em uma organização pública, como, por exemplo: executar processos de limpeza e higienização, servir café, manter a organização dos materiais na instituição e proceder com a reposição dos materiais regulares. No entanto, realizar, quando necessária, a desinfecção ou a descontaminação de matéria orgânica, conforme as normas vigentes e procedimentos da instituição, é uma atividade vedada a esse profissional.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**10 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. O Auxiliar de Serviços Gerais pode utilizar a enceradeira automática para realizar a limpeza de pisos nos ambientes da instituição, pois essa máquina possui tanque para soluções de detergente que é dosado diretamente para a escova, o que diminui o esforço e o risco para o trabalhador no desenvolvimento dessa atividade. Assim, é correto afirmar que a enceradeira automática aumenta a eficiência dos serviços de limpeza e organização na instituição.

II. O servidor público deve zelar pelo patrimônio público, especialmente aquele da instituição onde ele exerce suas atividades. Assim, é vedado ao Auxiliar de Serviços Gerais retirar da repartição pública, sem estar legalmente autorizado, qualquer documento, livro ou bem pertencente ao patrimônio público. É também vedado a esse profissional depredar ou destruir o patrimônio público intencionalmente, causando prejuízos à instituição e/ou aos usuários dos serviços.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**11 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. A realização dos processos de limpeza e higienização requer planejamento prévio e organização. Ao realizar a limpeza dos banheiros, por exemplo, o Auxiliar de Serviços Gerais deve lavar por último o vaso sanitário, onde poderá ser desprezada toda água suja (contaminada) da limpeza desse ambiente.

II. A execução dos processos de limpeza exige que sejam seguidas boas práticas, além de materiais e equipamentos adequados. Nesse contexto, por exemplo, panos e mops podem ser utilizados pelo Auxiliar de Serviços Gerais na limpeza de recintos e, em seguida, devem ser encaminhados para lavagem na lavanderia e guardados secos por medidas de higiene e conservação.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**12 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. A realização dos processos de limpeza e higienização em uma organização exige o uso regular de diversos produtos químicos, como detergentes, sabão em pó e álcool. Ao manusear as embalagens desses produtos, o profissional de limpeza deve certificar-se de que elas apresentam condições de segurança, devendo estar devidamente lacradas antes do uso e estar dentro do prazo de validade. Também é necessário garantir que apenas produtos desautorizados pelos órgãos regulamentares serão utilizados na instituição, pois a adequação do produto de limpeza às normas técnicas é um requisito indispensável para a segurança do servidor e para a qualidade dos processos de higienização.

II. O Auxiliar de Serviços Gerais deve certificar-se de que todo material usado para limpeza (baldes, panos, vassouras etc.), deverá ser limpo e guardado em local apropriado. Deve, também, observar regularmente a disponibilidade de materiais de limpeza (água sanitária, álcool, detergente, desinfetantes etc.) e a sua data de validade, informando aos responsáveis a necessidade de compra e reposição dos mesmos, a fim de reduzir o risco de indisponibilidade de materiais de limpeza.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**13 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. O profissional de limpeza deve realizar a higienização periódica de todas as áreas da instituição em desacordo com a programação de trabalho, objetivando a manutenção da sujeira. Assim, com a utilização de processos adequados, além de equipamento e materiais de limpeza, esse servidor pode contribuir para a melhoria das condições de trabalho, limpeza e organização na instituição.

II. A realização das atividades e procedimentos de limpeza na instituição compreende um conjunto de atividades livre de riscos. Nesse contexto, o Auxiliar de Serviços Gerais é livre para utilizar anéis, pulseiras e outros adornos durante o desempenho das atividades de trabalho, pois a liberdade de expressão é um direito de todo servidor público e não afeta o desempenho do seu trabalho. Da mesma forma, ao utilizar materiais químicos de limpeza, esse profissional é dispensado de utilizar equipamentos de proteção individual.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**14 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. A reciclagem é um processo em que determinados tipos de materiais, que no cotidiano são reconhecidos como lixos, podem ser reutilizados como matéria-prima para a criação e/ou fabricação de novos produtos. A reciclagem é um processo benéfico para a sociedade e para o meio ambiente, pois reduz a quantidade de lixo nos aterros e lixões, diminui a necessidade de extração de recursos naturais, entre outros benefícios. No entanto, para que esse processo possa ser eficiente, é necessário estimular a coleta seletiva, uma atitude que começa no indivíduo que consumiu um produto e que poderá descartar a sua embalagem em um recipiente adequado para esse fim. Assim, pode-se dizer que estimular a reciclagem, implementar a coleta seletiva e proteger o meio ambiente é também uma questão comportamental, pois exige a adoção de atitudes específicas pelos indivíduos.

II. A realização de procedimentos de limpeza em entidades públicas pelo Auxiliar de Serviços Gerais inclui a limpeza das superfícies fixas (verticais e horizontais), de equipamentos permanentes, dos banheiros, da copa, dos escritórios e locais de trabalho e das diversas áreas do recinto.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**15 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. É dever do Auxiliar de Serviços Gerais ser assíduo e frequente ao serviço, na certeza de que sua ausência provoca danos ao trabalho ordenado, refletindo negativamente em todo a instituição.

II. Por se tratar de uma atividade livre de riscos, a realização de serviços de limpeza dispensa maiores cuidados do Auxiliar de Serviços Gerais com a segurança. Assim, os equipamentos elétricos utilizados nos serviços de limpeza, como uma enceradeira ou um aspirador de pó, podem sempre ser deixados ligados sem supervisão, pois não geram qualquer risco de acidente com um membro da instituição.

III. Os banheiros são um ambiente crítico para a realização dos procedimentos de limpeza em uma organização. Nesses espaços deve-se ter um cuidado maior com a higienização dos vasos sanitários, das paredes, pisos e locais para lavar as mãos. É também necessário garantir a reposição de materiais como sabonete líquido e papel higiênico, regularmente. No entanto, é desaconselhável a prática da higienização molhada dos banheiros, assim como a limpeza de pisos, superfícies horizontais e equipamentos mobiliários na instituição, pois essa técnica pode ampliar a propagação de fungos e bactérias.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**16 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. O Auxiliar de Serviços Gerais deve cumprir o princípio de assepsia, iniciando a limpeza do local menos sujo ou menos contaminado para o local mais sujo ou mais contaminado. Assim, evita-se que a sujeira fique espalhada e o processo de limpeza, como um todo, torna-se mais eficiente.

II. Antes de iniciar suas atividades, o Auxiliar de Serviços Gerais deve preparar previamente todo o material necessário aos procedimentos de limpeza e desinfecção a serem executados, como, por exemplo: baldes, rodos, esfregões, mops, panos, detergentes, água sanitária, álcool e desinfetantes. Esses materiais devem ser utilizados obedecendo à medida necessária para a realização de cada procedimento de limpeza, a fim de evitar desperdícios.

III. É dever do Auxiliar de Serviços Gerais abster-se, de forma absoluta, de exercer sua função com finalidade estranha ao interesse público, inclusive quando não forem observadas as formalidades legais ou quando estiver cometendo qualquer violação expressa à lei. Assim, é correto afirmar que esse profissional deve sujeitar-se ao princípio da legalidade.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**17 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Os processos de limpeza, organização e higienização da instituição devem ser realizados em conformidade com procedimentos bem definidos e utilizando materiais adequados. Nesse contexto, o profissional de limpeza deve evitar renovar a água utilizada no processo de limpeza e higienização de sala para sala, certificando-se apenas que os panos sejam higienizados a cada duas semanas. Assim, é possível garantir a manutenção de condições saudáveis no ambiente de trabalho.

II. A realização de atividades de limpeza pelo Auxiliar de Serviços Gerais inclui processos de remoção de sujidades, mediante a aplicação de agentes químicos, mecânicos ou térmicos, num determinado período de tempo.

III. A coleta de resíduos das unidades da instituição, dos banheiros e copa, separando-os de acordo com a sua classificação (reciclável e não reciclável, por exemplo), é uma atividade necessária à manutenção da limpeza na organização. Assim, o profissional de limpeza deve certificar-se que as suas atividades estão sendo desenvolvidas de acordo com as melhores práticas e de forma eficiente, traduzindo-se em um ambiente de trabalho limpo para os servidores e usuários dos serviços.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**18 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. A limpeza manual úmida é um procedimento útil para a manutenção das condições de higiene e limpeza na instituição. Panos ou esponjas umedecidas em solução detergente, por exemplo, podem ser utilizados na limpeza manual úmida, sendo dispensável o enxágue posterior com pano umedecido em água limpa. Esses materiais devem, portanto, estar disponíveis em quantidade suficiente na instituição para a realização dos seus procedimentos de limpeza.

II. A limpeza úmida é adequada e suficientemente higiênica para diversos ambientes da instituição, todavia ela é limitada para a remoção de sujidade muito aderida. Assim, o servidor deve certificar-se de que esse procedimento será realizado apenas nos ambientes ou situações onde ele possa ser mais eficiente.

III. O comportamento do servidor público no ambiente de trabalho deve ser pautado no respeito ao próximo, em todos os aspectos. Assim, é vedado ao Auxiliar de Serviços Gerais prejudicar deliberadamente a reputação de outros servidores ou de cidadãos usuários dos serviços públicos. Ao adotar uma atitude de respeito, esse profissional estará contribuindo para tornar o ambiente de trabalho mais agradável para todos os envolvidos.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**Planejamento e organização**

Todas as pessoas que buscam alternativas para melhorar a sua produtividade no trabalho acabam descobrindo a importância de fazer um planejamento do dia. O planejamento do dia fornece metas e objetivos para o seu dia de trabalho, funcionando como um norte para o que você precisa executar, evitando o desperdício de tempo, a ociosidade e, é claro, a improdutividade.

Há pessoas que acreditam que a melhor forma de planejar o seu dia de trabalho é no dia anterior. Outros defendem que o melhor período é pela manhã, no começo do dia. O certo é que não há uma regra para isso. Cada pessoa definirá qual o melhor horário para fazer isso, o importante é que esse momento de planejamento entre na sua rotina.

Uma vez definido o momento em que você planejará o seu dia de trabalho, precisamos agora definir o que entrará nessa lista.

Para fazer essa lista de tarefas você pode utilizar alguns critérios de priorização, como: prazo de entrega, impacto da entrega na vida das outras pessoas na organização, tamanho do trabalho que deve ser executado e outros fatores que você julgar importante.

A sua lista não pode ser tão rígida que não permita que novos itens sejam adicionados, até porque a rotina da maioria das pessoas exige esse tipo de adaptação. Por isso, planeje o que fazer quando tarefas não previstas surgirem.

Fonte: <http://bit.ly/2m3v32H> (com adaptações)

**19 • Com base no texto 'Planejamento e organização', leia as afirmativas a seguir:**

I. Na perspectiva do autor, a lista de tarefas de um profissional deve ser tão rígida que não permita que novos itens sejam adicionados, pois a maioria das pessoas não precisa desse tipo de adaptação. Por isso, afirma o texto, o profissional deve planejar o que fazer quando tarefas não previstas surgirem.

II. No texto, o autor utiliza-se de uma linguagem clara para transmitir ao leitor a ideia de que o planejamento do dia é um importante aliado da organização do trabalho. Assim, evitar o desperdício de tempo, a ociosidade e a improdutividade são alguns dos benefícios do planejamento do dia, de acordo com o texto.

III. De acordo com o texto, é importante para o trabalhador inserir na própria rotina o planejamento do dia devendo, também, priorizar quais tarefas entrarão na própria lista de tarefas. Assim, através de uma atitude voltada para o planejamento, o profissional poderá ter metas e objetivos para o seu dia de trabalho, de acordo com o autor.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**20 • Com base no texto 'Planejamento e organização', leia as afirmativas a seguir:**

I. O texto afirma que são critérios a serem considerados na priorização de uma lista de tarefas os seguintes: o prazo de entrega, o custo do serviço, o interesse do servidor pelo trabalho, o risco de acidente e a disponibilidade de pessoal qualificado para o trabalho. Assim, de acordo com o autor, o servidor deve priorizar a realização de tarefas com objetivos contrários aos interesses da organização e ao princípio da legalidade.

II. O texto afirma que, ao inserir o planejamento do dia na própria rotina, o profissional poderá obter diversos benefícios, como o aumento da produtividade, a redução da eficiência, o aumento da produtividade, a redução dos riscos de acidentes e a manutenção da qualidade do atendimento na instituição.

III. Na perspectiva do texto, o trabalhador deve regularmente reavaliar as suas prioridades no trabalho, desconsiderando os prazos de entrega e o tamanho do trabalho pelo qual é responsável. O autor alega, ainda, que o planejamento do dia deve ser realizado aos finais de semana, sempre.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

Questões de 21 a 30

**21 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Amanda está pesquisando o preço de uma jarra de suco de laranja em alguns restaurantes. Os preços identificados por ela foram os seguintes: no restaurante 1, o preço desse produto era R\$ 23,40; no restaurante 2, era R\$ 18,75; no restaurante 3, era R\$ 29,45; no restaurante 4, era R\$ 34,50; no restaurante 5, era R\$ 25,10. Assim, considerando exclusivamente as informações apresentadas, é correto afirmar que o preço médio desse produto nos estabelecimentos pesquisados é inferior a R\$ 25,81.

II. A raiz quadrada de 2.704 é menor que 43.

III. Amanda está negociando a compra de um imóvel no valor de R\$ 388.925,00. Após uma longa conversa com a vendedora, Amanda obteve um desconto no valor de 11%. Assim, considerando exclusivamente as informações apresentadas, é correto afirmar que o valor final pago por Amanda é superior a R\$ 345.131,25 e inferior a R\$ 346.742,15.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**22 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Se um ônibus percorre 47 km com 5 L de combustível, então esse veículo percorrerá mais de 204 km com 21 L de combustível, sob as mesmas condições de percurso.

II. Um reservatório com profundidade igual a 11 m, largura igual a 23 m, e comprimento igual a 59 m, terá um volume menor que 14.387 m³.

III. Amanda é proprietária de 3 terrenos adjacentes: A, B e C. O terreno A possui 127 m², o terreno B possui 311 m² e o terreno C possui 566 m². Recentemente, Amanda decidiu dividi-los em 12 lotes com a mesma área. Assim, considerando exclusivamente as informações apresentadas, é correto afirmar que cada lote possui uma área superior a 84,2 m² e inferior a 85,7 m².

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**23 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Amanda foi ao supermercado e comprou 7 produtos diferentes, cujos preços foram os seguintes: o produto Q custava R\$ 33,75; o produto W custava R\$ 29,51; o produto E custava R\$ 44,72; o produto R custava R\$ 90,33; o produto T custava R\$ 73,45; o produto Y custava R\$ 12,76; o produto U custava R\$ 88,35. No momento de pagar pelos produtos, Amanda apresentou um cupom promocional que lhe conferia um desconto de R\$ 25,00 sobre o valor total das suas compras. Assim, considerando exclusivamente as informações apresentadas, é correto afirmar que Amanda pagou um valor superior a R\$ 317,15 e inferior a R\$ 355,81 por suas compras.

II. Amanda é proprietária de uma empresa cujo escritório é formado por 3 salas: A, B e C, todas com o formato de um quadrilátero regular, ou seja, uma figura geométrica com quatro lados de mesmo comprimento e quatro ângulos retos. A sala "A" possui o formato de um quadrado de aresta igual a 6,5 metros. A sala "B" possui o formato de um quadrado com aresta de 8,3 metros. A sala "C" possui o formato de um quadrado com aresta de 7,7 metros. Após uma reforma, a área da sala "B" foi ampliada em 60%, a área da sala "C" foi ampliada em 20% e a área da sala "A" permaneceu a mesma. Assim, considerando apenas as informações apresentadas, é correto afirmar que a área total do escritório, após a reforma, é superior a 207 m² e inferior a 241 m².

III. Amanda está negociando a compra de um apartamento no valor de R\$ 455.120,00. Após uma longa conversa com a vendedora, Amanda obteve um desconto no valor de 21%. Assim, considerando exclusivamente as informações apresentadas, é correto afirmar que o valor final pago por Amanda é superior a R\$ 359.645,70 e inferior a R\$ 359.984,10.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**24 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Amanda é corretora de imóveis. Atualmente, ela está negociando a venda de 5 casas. A casa 1 está sendo ofertada ao preço de R\$ 335.800,00. A casa 2 tem o preço de R\$ 412.780,00. A casa 3 tem o preço de R\$ 289.100,00. A casa 4 tem o preço de R\$ 234.000,00. A casa 5 tem o preço de R\$ 308.400,00. Assim, considerando exclusivamente as informações apresentadas, é correto afirmar que o preço médio das casas comercializadas por Amanda é um valor superior a R\$ 315.781,00 e inferior a R\$ 316.975,00.

II. Um bolo pesando 2,45 kg foi igualmente dividido entre 5 amigas. Amanda, uma das contempladas com um pedaço do bolo, decidiu dividir a sua fatia em 3 partes iguais para comê-las em momentos diferentes. Assim, considerando exclusivamente as informações apresentadas, é correto afirmar que Amanda deverá consumir, após a divisão, porções com mais de 0,161 kg cada.

III. Amanda frequenta um clube que possui em suas instalações três campos de futebol, todos com formato retangular e com diferentes dimensões. O campo "A" possui largura igual a 3 metros e comprimento igual a 9 metros. O campo "B" possui largura igual a 12,5 metros e comprimento igual a 18 metros. O campo C possui largura igual a 9,5 metros e comprimento igual a 14 metros. Recentemente, a administradora do clube determinou que a grama de todos os três campos citados deveria ser substituída. Assim, considerando que o custo por metro quadrado da grama é de R\$ 35, será necessário gastar um valor superior a R\$ 13.112,00 e inferior a R\$ 13.651,00 para substituir a grama dos campos A, B e C.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**25 • Leia as afirmativas a seguir:**

I. Amanda decidiu investir um capital de R\$ 1.672,00 em uma aplicação financeira que rende 2% de juros compostos ao mês. Após 3 meses, ela terá acumulado um montante maior que R\$ 1.702,81 e menor que R\$ 1.879,16.

II. Amanda investiu um capital de R\$ 6.781,00 em uma aplicação que rende juros compostos de 7% ao mês, durante 7 meses. Assim, ela terá acumulado um montante maior que R\$ 10.721,20 e menor que R\$ 10.897,13 ao término do período.

III. Amanda é gestora pública e acaba de receber um relatório onde constam as 5 empresas com as maiores dívidas tributárias no seu município. São elas: a empresa A, que deve R\$ 67.491,00; a empresa B, que deve R\$ 45.277,00; a empresa C, que deve R\$ 31.888,00; a empresa D, que deve R\$ 94.122,00; e a empresa E, que deve R\$ 87.645,00. Assim, considerando exclusivamente as informações reunidas por Amanda, é correto afirmar que, juntas, essas 5 empresas devem mais de R\$ 326.788,00 e menos de R\$ 329.123,00 em tributos ao município.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) Nenhuma afirmativa está correta.
- b) Apenas uma afirmativa está correta.
- c) Apenas duas afirmativas estão corretas.
- d) Todas as afirmativas estão corretas.

**PSICOLOGIA SOCIAL**

As duas unidades maiores de análise da psicologia são, consequentemente, as ações e os textos. As ações são seqüências organizadas de comportamentos, isoladas no fluxo contínuo da atividade de um grupo, pelo mesmo fato de que elas são atribuíveis a um agente. A atribuição de uma ação a um agente decorre das avaliações sociais dos comportamentos em atividade nas sociedades humanas; é o ambiente social que atribui aos agentes intenções, razões, fins, etc. E o próprio agente, interagindo com (e participando) essas avaliações, constrói para si mesmo representações das modalidades de sua contribuição para a atividade do grupo; ele constrói para si, dessa maneira, representações de fins, de intenções e de razões que definem sua consciência da ação. A ação humana tem assim dois modos de existência encaixados: ela é primeiramente o produto das avaliações sociais da atividade de um grupo; ela é em seguida o produto da interiorização dessas avaliações num agente individual.

Os textos são sequências organizadas de comportamentos verbais, orais ou escritos, que são atribuíveis a um agente singular, num contexto determinado de ação. Proporemos uma análise detalhada mais adiante.

(BRONCKART, J-P. Adaptado. Reforma Ortográfica. Disponível em: <http://bit.ly/2IH4lgg>)

**26 • Com base no texto 'PSICOLOGIA SOCIAL', leia as afirmativas a seguir:**

I. A ação humana, de acordo com as ideias apresentadas, é mediada pelos textos.

II. As avaliações sociais do comportamento humano são irrelevantes na atribuição de uma ação a um agente.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**27 • Com base no texto 'PSICOLOGIA SOCIAL', leia as afirmativas a seguir:**

I. A consciência dos atos de um agente, conforme o texto, decorre das representações que ele faz sobre si mesmo.

II. De acordo com o texto, a ação humana, em primeira instância, pode ser o produto das avaliações sociais, assim como, na sequência, o produto da interiorização dessas avaliações num agente individual.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**28 • Com base no texto 'PSICOLOGIA SOCIAL', leia as afirmativas a seguir:**

I. O conceito de texto apresentado pelo autor leva em consideração apenas os fatores psicológicos para sustentar a tese de que as ações humanas são o produto da interiorização das avaliações sociais num agente individual.

II. Depreende-se do texto que, para se constituir em sociedade, o agente das ações (homem) não necessita das avaliações sociais dos comportamentos em atividade nas sociedades humanas. Isso o fará sentir-se pertencente a um determinado grupo.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**29 • Com base no texto 'PSICOLOGIA SOCIAL', leia as afirmativas a seguir:**

I. Como pontua o autor, a mediação das ações dos agentes pela linguagem (comportamentos verbais, orais ou escritos) ancora-se em um movimento catártico de avaliação dos outros.

II. O texto afirma que as ações são sequências organizadas de comportamentos e podem ser atribuídas a um agente, caso ele não esteja inserido em um contexto social.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

**30 • Com base no texto 'PSICOLOGIA SOCIAL', leia as afirmativas a seguir:**

I. Infere-se do texto que o comportamento humano é análogo à concepção de texto mostrada pelo autor. Ou seja, é uma sequência organizada de comportamentos verbais oralizados.

II. O texto aborda a importância do ambiente social como determinante do comportamento (intenções, razões, objetivos) dos agentes das ações.

**Marque a alternativa CORRETA:**

- a) As duas afirmativas são verdadeiras.
- b) A afirmativa I é verdadeira, e a II é falsa.
- c) A afirmativa II é verdadeira, e a I é falsa.
- d) As duas afirmativas são falsas.

# RASCUNHO